

ilasalle.com  
Offre d'emploi : **Chargé de projets** 500-16HOM-PROJ  
Temps plein / permanent / immédiat



Dans un monde où le succès professionnel repose de plus en plus sur l'acquisition continue de nouvelles compétences, la mission d'**ilasalle** est d'offrir aux apprenants de tous âges et horizons, des formations à distance concurrentielles et universellement accessibles via les réseaux de communication. Celles-ci sont soutenues par des méthodes d'enseignement à la fine pointe de la technologie permettant notamment d'acquérir rapidement et efficacement de nouvelles compétences requises par l'économie du savoir.

### **Rôle**

Vos tâches consisteront principalement à :

- coordonner les activités de projets internes et externes ;
- planifier avec le gestionnaire de production les priorités et les *milestones* ;
- élaborer les évaluations budgétaires en collaboration avec la direction ;
- soutenir les concepteurs/coordonateurs pédagogiques dans la relation/logistique avec les experts de contenu ;
- assurer le respect des échéanciers ;
- participer occasionnellement à l'embauche de l'équipe de production et au développement des affaires.

### **Profil recherché**

Nous sommes à la recherche d'une personne :

- dynamique, rigoureuse et adepte de la saine gestion ;
- capable de gérer plusieurs dossiers à la fois ;
- sachant faire preuve d'organisation, de tolérance au stress et d'efficacité dans la gestion de tâches/priorités ;
- capable d'analyser et d'émettre des recommandations et de proposer des solutions à la direction ;
- parfaitement bilingue.

### **Expérience/formation**

- Études universitaires dans une discipline pertinente à la gestion de projets ou en administration des affaires.
- Connaissance de l'industrie du jeu vidéo, un atout.
- 2 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire : domaine des technologies/multimédia, de la publicité, du jeu vidéo ou de l'éducation.

En prenant bien soin d'indiquer votre nom et le titre d'emploi pour lequel vous postulez dans l'entête du message, veuillez faire parvenir une lettre de présentation ainsi que votre CV à [ftremblay@ilasalle.com](mailto:ftremblay@ilasalle.com)